

Darlehensantrag



Hiermit beantrage ich aus Mitteln der Studentenschaft der Fachhochschule Dortmund ein Darlehen, aufgrund meiner finanziellen Schwierigkeiten.

Allgemeiner Studierendenausschuss
Fachhochschule Dortmund

Emil-Figge-Straße 38b
44227 Dortmund
(0231) 9112-8271

asta@asta.fh-dortmund.de
www.studierbar.de

In welcher Höhe beantragst Du das Darlehen? _____
(Höchstbetrag 350 Euro)

Daten des Antragstellenden:

Name	Vorname
Straße	Postleitzahl, Ort
Telefon	E-Mail
Geburtsdatum	Nationalität
Matrikelnummer	Fachbereich

Ich habe beim AStA ein Darlehen aufgenommen.

- Ja, mit der Darlehensnummer: _____
- Nein

Hast du versucht bei anderen Institutionen (z.B. KHG, Studierendenwerk) ein Darlehen zu beantragen?

- Ja, im WS / SS _____
- Nein

Weitere Darlehen:

- Ja, ich habe _____ (Anzahl) Darlehen aufgenommen (*Studienkredit, kfw...*)
- Nein

Darlehensantrag



Monatliche Einnahmen (die letzten sechs vollen Monate):

	Monat	Monat	Monat	Monat	Monat	Monat
	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Lohn / Gehalt						
Regelmäßige Unterstützung						
Kindergeld						
Unterhalt						
BAföG						
Rente						
Wohngeld						
Erziehungsgeld						
Darlehen <i>(von Banken / Familie / Freunde... o.a.)</i>						
Stipendien / Zuschüsse						
Sonstige Einkünfte (z.B. Ferienjob)						
Summe						

Monatliche Ausgaben:

Kaltmiete	Heizung
Nebenkosten	Strom / Gas / Wasser
Telefon, GEZ	Krankenversicherung
Unterhaltsverpflichtung	Versicherungen
Lebenshaltungskosten	Sonstiges <i>(z.B. Schulden (Nachweis benötigt))</i>
Summe	

Darlehensantrag



Einmaliges Einkommen / Vermögen:

Vermögen / Sparguthaben / Aktien / etc.

Kinder:

Ich bin unterhaltspflichtig / zahle Unterhalt / habe Kinder

- Ja, ich habe _____ Kind / Kinder im Alter von _____
- Nein

Verfügen von Vermögenswerten zum jetzigen Zeitpunkt:

	Wert in Euro
Bargeld	
Sparguthaben	
Bauspar u. Prämien-guthaben	
Sonst. Vermögens-gestände	
PKW	
Wertpapiere	

Aus welchem Grund beantragst Du ein Darlehen?

Darlehensantrag

Ich versichere, dass die obigen Angaben richtig sind. Sollte ich wissentlich unrichtige Angaben gemacht haben, muss ich den Betrag unverzüglich an den AStA der FH Dortmund zurückzahlen.

Sobald sich meine Anschrift oder andere Daten ändern, unterrichte ich den AStA unverzüglich schriftlich.

Für notwendige Adressvermittlung erhebt der AStA eine Gebühr von 26 Euro. Außerdem muss ich bei verspäteter Rückzahlung alle entsprechenden Kosten tragen.

Der AStA behält sich vor, bei verspäteter Rückzahlung den Darlehensantrag zu banküblichen Konditionen zu verzinsen und ggf. ein Inkassobüro zu beauftragen.

Zur Sicherung seiner Ansprüche wird der AStA Rücksprache mit dem Studentensekretariat halten, so dass eine Exmatrikulation nur nach Begleichung der Darlehenssumme erfolgen kann.

Mir ist bekannt, dass ich keinen Rechtsanspruch auf ein Darlehen habe. Mein Antrag kann ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden.

Mir ist bewusst, dass nur ein Darlehen aufgenommen kann und erst nach Rückzahlung, die Möglichkeit einer neuen Aufnahme eines Darlehens besteht.

Ich habe die Erklärung gelesen und erkenne sie an.

Ort, Datum

Unterschrift

Darlehensantrag

Beizufügen sind jeweils als Kopie

- Personalausweis/Reisepass
- Aufenthaltsgenehmigung
- Meldebescheinigung
- Einkommensnachweis/Arbeitsvertrag
- Studienbescheinigung
- Mietvertrag
- Kontoauszüge (der letzten 3 Monate)
- Bankauskunft (Auflistung aller Bankkonten)
- ODS Leistungsnachweis

Liebe Studierende,

gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung möchten wir euch über die Speicherung eurer Daten in folgenden Verfahren, beziehungsweise Anträgen informieren.

Es werden folgende Daten von dem Antragsstellenden gespeichert:

Härtefallantrag:

- Alle Daten, die im Antrag abgefragt werden
- Kontoauszüge, ggfs. Nachweis über Vermögen, Einkommensnachweis / Ggfs. Unterhaltszahlungsnachweis, Mietvertrag, Strom-, Gasrechnung, Ausweis, Studienbescheinigung, ODS Leistungsnachweis, Meldebescheinigung, ggfs. Nachweis über die Höhe des Krankenversicherungsbeitrags, ggfs. Aufenthaltsgenehmigung, ggfs. Geburtsurkunde über eigene unterhaltsberechtigten Kinder, ggfs. BAföG Bescheid, ggfs. Nachweis über Schulden
- Ggfs. weitere Dokumente, die eingereicht werden

Die Daten werden zum Zweck der Bearbeitung des Härtefallantrags gespeichert. Im Fall einer Prüfung des ASTA's durch den Landesrechnungshof oder der Hochschulverwaltung wird diesen Einsicht in die Unterlagen gewährt.

Rückerstattungsanträge (Antrag auf Rückerstattung bei Exmatrikulation / Auslandsaufenthalt / Praktikum, Rückerstattung bei Behinderung):

- Alle Daten, die im Antrag abgefragt werden
- Ggfs. die Kopie des Schwerbehindertenausweises, die Kopie der aktuellen Studienbescheinigung
- Nachweis über den Grund der beantragten Rückerstattung

Die Daten werden zum Zweck der Bearbeitung des Antrags gespeichert. Im Fall einer Prüfung des ASTA's durch den Landesrechnungshof, der Hochschulverwaltung, den DSW21 oder dem VRR wird diesen Einsicht in die Unterlagen gewährt.

Darlehensantrag / Darlehensvertrag:

- Alle Daten, die im Antrag abgefragt werden
- Ausweis, Aufenthaltsgenehmigung, Meldebescheinigung, Einkommensnachweis, Studienbescheinigung, Mietvertrag, Kontoauszüge, Bankauskunft
- Ggfs. weitere Dokumente, die eingereicht werden

Die Daten werden zum Zweck der Bearbeitung des Antrags und zur Durchführung des Vertrags gespeichert. Im Fall einer Prüfung des ASTA's durch die Hochschulverwaltung oder dem Landesrechnungshof wird diesen Einsicht in die Unterlagen gewährt.

Alle Daten werden auf Nextcloud zum Zweck der Datenablage gespeichert.

Die Kontaktdaten des Verantwortlichen sind:

Die Studierendenschaft vertreten durch den Allgemeinen Studierendenausschuss

Herr Mehmet Karul, 1. Vorsitzender Allgemeiner Studierendenausschuss, Raum R010, Emil-Figge-Straße 38b, 44227 Dortmund, asta@asta.fh-dortmund.de

gemeinsam verantwortlich:

Allgemeiner Studierendenausschuss Fachhochschule Dortmund

Die Daten werden nach 10 Jahren gelöscht.

Rechtsgrundlagen:

Darlehensanträge: „Erfüllung eines Vertrages gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO“.

Rechtsgrundlage der Semesterbeiträge ist die Einwilligung Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung Art. 6 Abs. 1 c), Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse gem. Art. 6 Abs. 1 e) DSGVO iVm. § 57 Abs. 1 HG und der Beitragsordnung der Studierendenschaft“.

Die Datenschutzrechtliche Aufsichtsbehörde ist die Landesbeauftragte für Datenschutz und

Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, poststelle@ldi.nrw.de

Der Datenschutzbeauftragte ist Dr. Thilo Groll, Fachhochschule Dortmund, Sonnenstr. 96, 44139 Dortmund,

datenschutz@fh-dortmund.de